INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0334-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ANDRES ESNEIDER VIAFARA
Cedula	6.097.856
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	14/ENE/2026
Fecha finalización	30/ABR/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1079528014
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823884662
Operador:	PAGO SIMPLE
Fecha de Pago	06/03/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto. 2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé la realización de la planificación de las actividades deportivas relacionadas con las sesiones de clases del mes de marzo, de acuerdo a la malla curricular de la disciplina de futbol sala, para ser aplicadas con los beneficiarios inscritos en el barrio Villa Blanca, en el programa Deporvida de la Secretaría del Deporte y Recreación 2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de las asistencias en el Sider, de los beneficiarios que participarán en el programa Deporvida en el mes de marzo, en el barrio Villa Blanca del distrito especial de Santiago de Cali. 3. Asistí a mesa de trabajo teórico-práctica, realizada en las instalaciones de la caseta comunal del barrio San Judas, para realizar ajustes metodológicos de las actividades técnicas que se desarrollaron en el mes de marzo en la disciplina de fútbol sala con los beneficiarios del programa Deporvida. 4. Brindé apoyo en el cargue en el Drive de la documentación requerida por el programa correspondientes al mes de marzo, de las actividades realizadas, con los beneficiarios del barrio Villa Blanca del programa Deporvida. 5. Durante este período, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1v3vjs-TO1zRNOkJcC3NfiiLi1yi8_nI3	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2025

Visto Bueno: 